

Elevhandbok

LÄSÅRET 2023/2024

Välkomna till Hörby Yrkesgymnasium

I denna handbok finns en hel del nyttig information om olika begrepp och annat inom skolan som kan vara bra att veta. Vi är väldigt glada att du har valt just vår skola och kommer att göra allt vi kan för att dina tre år här hos oss blir de bästa hittills i din skolgång. När du är färdig med din gymnasieutbildning ska du också vara färdig för arbetslivet då du haft möjligheten att inhämta betydande yrkeskunskaper av våra lärare på HYG.

Tveka aldrig att vända dig till oss, det är vårt jobb att stödja dig i dina studier!

/Personalen på HYG

Läsårstider

Höstterminen 2023

Skolstart årskurs 2: torsdag 17/8 kl. 09:00

Skolstart årskurs 3: torsdag 17/8 kl. 13:00

Skolstart årskurs 1: torsdag 24/8 kl. 10:00

Lovdagar: vecka 44 (30/10-3/11)

Julavslutning: onsdag 20/12

Vårterminen 2024

Skolstart samtliga årskurser: tisdag 9/1

Lovdagar och röda dagar: Vecka 8 (19/2-23/2)

Vecka 13 (25/3-29/3)

Måndag 1/4

Onsdag 1/5

Torsdag 9/5 – fredag 10/5

Torsdag 6/6

Sommaravslutning: tisdag 11/6

Student årskurs 3: torsdag 13/6

Eventuella studiedagar meddelas senare.

Nationella prov

Provdatum för gymnasieskolan läsåret 2023/2024

Kurs	Del	Provdatum
Svenska 1	A (Muntligt)	Genomförs före delprov B och C
Svenska 1	B (Läsförståelse)	Måndag 22/4 (120/180)
Svenska 1	C (Skrivning)	Fredag 26/4 (180min)
Engelska 5	A (Muntligt)	Ej tidsbundet (15min/elevpar) från v 12
Engelska 5	C (Skrivning)	Onsdag 8/5 (80min)
Engelska 5	B (Lyssna och läsa)	Onsdag 15/5 (90+50)
Matematik 1	B, C, D (Räkning)	Torsdag 23/5 (60+60+120)

Utvecklingssamtal

En gång per termin kommer din mentor att kalla dig och din vårdnadshavare till utvecklingssamtal. Då får man en samlad bild av hur man ligger till i alla sina kurser och möjlighet att ställa frågor. Samtalen kommer att hållas veckorna kring höstlovet under hösten och veckorna kring påsklovet under vårterminen. Det kan också komma att bli extrainsatta utvecklingssamtal om det behövs. Mer information om vilka tider som finns kommer när det närmar sig. Både som elev och vårdnadshavare kan du följa utvecklingen i respektive kurs via vårt administrationssystem – Schoolity

Schoolity

Schoolity är den portal som skolan använder som webbaserat informationssystem. Schoolity är ett mycket viktigt verktyg för både elever, vårdnadshavare och personalen på skolan.

Det mesta som händer på skolan kommer att läggas upp på Schoolity löpande under läsåret. Elev får en inloggning med mejladress och kod och vårdnadshavare måste lämna en mailadress till oss. Vi registrerar vårdnadshavare och lägger in mailadress och därefter kan vårdnadshavare logga in. Smidigast är att använda en gmail-adress. Via HYGs hemsida finns inloggning till Schoolity. Om man använder en gmail-adress loggar man in via google.

Exempel på användningsområden:

- Sjukanmälan/frånvar oanmälan (frånvar oanmälan av elev under 18 ska alltid utföras av vårdnadshavare) Tänk på att anmäla varje dag. Observera att anmälan träder i kraft vid tidpunkt för anmälan. Görs den sen är det ogiltigt frånvaro fram tills anmälan är gjord.
- Schema
- Studieplan
- Kursmatris

Vid adress- och namnändring måste ni omgående meddela skolan detta. Vid namnändring måste du dessutom lämna ett personbevis till administrationen. Elev som är myndig behöver aktivt själv välja att bocka för att vårdnadshavare har tillgång till Schoolity. Detta görs genom att på info-sidan klicka i knappen närstående tillträde.

Frånvaro

Om du är borta från skolan utan giltig anledning, räknas det som skolk. Du kan då bli av med studiebidraget. Som giltig anledning räknas exempelvis att du fått ledigt eller att du är sjuk och att vårdnadshavare anmält detta till skolan.

Om du skolkar ska skolan rapportera det till CSN, efter rapporteringen skickar CSN ett brev till dig eller dina föräldrar. I brevet skriver CSN vad skolan rapporterat om din frånvaro. Därefter stoppar CSN utbetalningarna av studiebidraget. Om du tycker att skolans uppgifter inte stämmer, ska du höra av dig till CSN eller till skolan inom sex dagar. När skolan meddelar att du slutat skolka, har du rätt till studiebidraget igen. All otillåten frånvaro räknas som skolk. Från och med den 1 januari 2012 ska skolan rapportera till CSN om du skolkar mer än några enstaka timmar under en månad och om det sker vid upprepade tillfällen. Detsamma gäller om du exempelvis reser bort på semester utan att skolan godkänner det. **Om du ofta är sjuk kan skolan vilja att du lämnar in ett läkarintyg.** Lämna du inte in något läkarintyg, kan detta påverka om frånvaron bedöms som tillåten eller otillåten.

Ledighet

All ledighet som gäller mer än en dag måste anmälas i tid skriftligen till mentor. Via Schoolity kan du skicka in en ledighetsansökan.

Hemsidan

Vår hemsida är bra att besöka. Den uppdateras löpande under läsåret och därifrån når du enkelt både Schoolity och inloggning till din skolmail.

Skolans program

Fordon och transportprogrammet, inriktning transport:

- Transport-Nationellt

Fordon och transportprogrammet, inriktning personbilsteknik:

- Personbil-Nationellt
- Personbil-Programinriktat ind. val
- Personbil-Yrkesintroduktion
- Personbil-Lärling

Bygg och anläggning, inriktning anläggningsförare:

- Anläggningsfordon-Nationellt

- Anläggningsfordon-Programinriktat ind. val
- Anläggningsfordon-Yrkesintroduktion
- Anläggningsfordon - Lärling

Betygssystem

Betygsskalan A-F

Betyg sätts efter en nationell betygsskala med sex steg. Betygsstegen ges beteckningarna A, B, C, D, E och F där A-E står för godkända resultat och F står för ej godkänt resultat. Betyget ska uttrycka i vilken mån en elev har uppnått de kunskapskrav som finns för varje ämne och kurs. I gymnasieskolan sätts betyg på varje avslutad kurs och på gymnasiearbete.

Betyg F och rätt att läsa om en kurs eller göra en prövning.

Om en elev har fått ett underkänt betyg i en kurs har eleven möjlighet att läsa om kursen för att på så sätt få ett godkänt betyg alternativt göra en prövning i kursen. I samband med utvecklingssamtal där det diskuteras kring betyg och hur det går för eleven informeras också vårdnadshavare och elev om rätten att läsa om en kurs alternativt göra en prövning. En elev är inte tvingad att läsa om en kurs eller göra en prövning men ska veta att det finns en möjlighet att läsa om en kurs. I samband med att elev har fått F i betyg och diskussion kring att läsa om en kurs genomförs dokumenteras det i ett särskilt dokument.

Yrkesexamen

För att efter avslutat gymnasieprogram få en yrkesexamen måste eleven ha läst 2 500 poäng varav 2 250 ska vara godkända. Eleven ska ha godkänt i svenska 1, eller svenska som andraspråk 1, engelska 5 och matematik 1. Ett krav är också att eleven har godkänt i 400 poäng av de programgemensamma ämnena och ett godkänt gymnasiearbete.

Studiebevis

En elev som inte uppnått kraven för Yrkesexamen ska i stället för ett examensbevis få ett Studiebevis.

APL

Arbetsplatsförlagt lärande. Alla som går på ett yrkesprogram har rätt till minst 15 veckors arbetsplatsförlagt lärande (APL) under gymnasieutbildningen. När man är ute på APL har man som elev på Hörby Yrkesgymnasium rätt att få matersättning 25 kr per dag. Man kan även få busskort eller körsättning om kollektiva transportmöjligheter saknas till och från APL-platsen. Ersättning betalas ut efter individuell bedömning och du måste ha fått ett godkännande innan du inkommer med ersättningskrav. Under din APL ska du inte vara i skolan utan på din APL-plats. Saknar du APL ska du vara på skolan istället. Detta gäller också om din handledare meddelar att något inträffat och du temporärt inte kan vara på APL eller om ex vädret gör att du inte kan vara på APL.

Elevråd och klassråd

Klassråd består av samtliga elever i klassen. Vid behov kan mentor stötta vid de månatliga klassråden. Elevrådet består av elevrådsrepresentanter från samtliga klasser på skolan och elevrådet leds av en

elevrådsstyrelse. **Det är elevernas skyldighet att se till att klassråd och elevråd hålls.** På klassråd och elevråd har alla elever möjlighet att föra fram sina synpunkter och förslag på förbättringar i skolan. Detta är mycket viktigt för skolans demokratisystem. Klassråd ska hålla 1 ggr/månad och Elevråd bör hållas 2 ggr/termin.

Elevhälsovård

Skolan har tillgång till elevhälsoteam. Alla elever blir erbjudna en hälsoundersökning av vår skolsköterska. Även rådgivning vid olika hälsoproblem erbjuds och hjälp att komma till rätt vårdinstans. Skolans sjuksköterska når du på mejl: lana.palsson@hyg.se.

Specialpedagog

Skolans personal jobbar tillsammans för helhetsperspektiv med eleven i fokus så att alla elever ska få de bästa förutsättningar för att lyckas med sina studier. Det betyder att behovet av särskilt stöd utreds snarast så att rätt åtgärd kan vidtas. Dokumentation och uppföljning sker löpande under hela gymnasietiden på HYG.

Körkort för elever på transportinriktning

I utbildningen med transportinriktning ingår olika körkortsbehörigheter. HYG har förarprovare som kommer att genomföra proven för respektive körkort. Det är förarprovarna som bestämmer när proven sker. Om du bokar ett prov via Transportstyrelsen får du själv stå för kostnaden.

Körkort för övriga elever

Övriga elever har möjlighet till en körkortsbonus om 5000kr. Detta sker om följande har uppfyllts:

- 1) Du har godkända betyg i enlighet med din studieplan. När du tar ditt körkort får du alltså inte ha fått vare sig ett F eller ett streck.
- 2) Du har ingen ogiltig frånvaro alls. Den ska alltså vara 0%.
- 3) Du ska kunna uppvisa ditt körkort. Du får alltså bonus efter du tagit ditt körkort.
- 4) Du ska vara inskriven på Hörby Yrkesgymnasium. Du kan alltså inte komma efter du har slutat och begära ut din körkortsbonus.

Datorer

Satsningen på en dator till varje elev ska utveckla och förbättra elevernas möjligheter att nå målen i de olika kurserna i elevens gymnasieutbildning.

En hög datortillgänglighet påverkar elevernas skolresultat positivt när det gäller att fånga upp och framgångsrikt utveckla kreativitet och innovationsförmåga för livslångt lärande.

När varje elev har tillgång till en egen dator kan de tillsammans med läraren använda nya effektiva arbetsformer och metoder för att utveckla sin digitala kompetens. Med en egen dator får alla elever likvärdiga förutsättningar och det blir också lättare att individanpassa undervisningen.

Skolans mål:

- Förbättra elevernas studieresultat och måluppfyllelse

- Utveckla skolans lärmiljö
- Öka elevernas vilja och lust att lära
- Förbättra elevernas och pedagogernas digitala kompetens
- Öka möjligheterna för en likvärdig skola

Tillgång till egen dator förutsätter att du samt din vårdnadshavare har skrivit på avtal om dator och är införstådd med att du är ansvarig för din dator hela tiden. Om datorn går itu kan en avgift tas ut för att du ska få tillgång till en igen. Detta regleras enligt skadeståndslagen och finns att läsa om i avtalet. **Läs datoravtalet.**

Skåp

Varje elev har tillgång till ett låsbart skåp för förvaring av ytterkläder och läroböcker. Hänglås finns att köpa på skolan. Värdesaker (kontanter, nycklar, klockor, smycken, datorer, mobiltelefoner med mera) måste förvaras på ett betryggande sätt. Observera att elevskåp **inte** betraktas som betryggande förvaring för värdesaker!

Skolan ansvarar inte för saker som finns i elevskåpen. Observera att skåpen ska tömmas inför sommarlovet. Om så inte görs kommer personal att tömma skåp och innehållet kasseras. Skåpen ska också öppnas på uppmaning om det finns misstankar att ex vapen eller narkotika förvaras i skåpen.

Särskilda datorskåp finns på skolan. För att kvittera ut ett sådant skåp ta kontakt med din mentor som hjälper dig. Du får inte ha din dator i elevskåpen utan måste förvara denna i datorskåp alternativt ta med dig hem vid dagens slut.

Bibliotek

Skolan har bibliotek i ett klassrum. Utöver det finns också det lokala stadsbiblioteket på gångavstånd.

Foto

Under första veckan efter skolstart kommer vi att fotografera alla nya elever till vår elevdatabas samt inför ID06. Läs mer om foto under GDPR.

Ordningsregler

Ordningsregler upprättas gemensamt med elever och personal och revideras varje läsår. Däremot finns alltid vissa regler redan satta av skolan. Dessa är främst:

- Rökförbud på skoltid – på skolans område och vid entré
- Ingen läsk eller energidryck, godis eller annat ätbart under lektionstid. Du kan däremot få ha vatten med. Vi ser helst att ingen energidryck eller läsk dricks alls under skoltid.
- Ingen mobiltelefon under lektionstid. Den låses in i mobilskåp. Om du vägrar kan du ej delta på lektion och har därmed ogiltigt frånvaro. Observera att det är skolan som bestämmer vad som är ogiltigt frånvaro. Det innebär att även om vårdnadshavare anmäler ovanstående som giltigt betraktas det som ogiltigt och ligger till grund för eventuellt indrag av studiemedel.

- Kommer du sent till lektionen knackar du på dörren och avvaktar tills lärare öppnar. Observera att det kan dröja något för att inte störa övriga elever. Du får instruktioner utanför och går tyst in i klassrummet och börjar arbeta. Samtal med klasskamrater tar du under rasten.

Bussar, busskort

Hemkommunen har ansvaret för resebidrag till gymnasieeleverna. Resebidraget är till för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Den som är inackorderad har inte rätt till resebidrag. För att få resebidrag måste eleven uppfylla följande grundvillkor:

- Genomgå utbildning vid gymnasieskolan
- Rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen eller barnbidrag
- Den dagliga färdvägen mellan bostad och skola skall vara minst 6 km.

Gymnasieeleverna tilldelas i första hand resebidrag i form av årskort. Om kollektiva transportmöjligheter saknas kan ersättning erhållas efter en "kilometertaxa". Vid bidrag efter kilometertaxa kan resebidrag utgå med högst 4 månadsbelopp för höstterminen och högst 5 månadsbelopp för vårterminen. Läs mer om detta på din hemkommuns hemsida.

Gå in på www.skånetrafiken.se för att kolla upp busstider för din hemort!

Försäkring

Alla elever på skolan omfattas av en olycksfallsförsäkring. Försäkringen gäller under skoltid och färd. Exakta villkor går att läsa om i försäkringsbeskedet. Alla olycksfall, skador eller tillbud skall utredas. Det är viktigt att händelsen skrivs ner i en s.k. incidentrapport och sparas om det senare skulle visa sig bli ett försäkringsärende.

GDPR

I samband med att den nya datalagen, GDPR, trädde i kraft stärktes skyddet för individen gällande personuppgifter. Som skola måste vi dock hantera både elevers och vårdnadshavares personuppgifter. Vår policy är att vi endast ska hantera de personuppgifter som är nödvändiga för att utföra skolans uppdrag. De flesta personuppgifterna som vi hanterar sparas antingen via Schoolity eller ProRenata. ProRenata är det journalsystem EHT använder. I samband med läsårsstart får du ut information kring GDPR och även en samtyckesblankett. Det är viktigt att du läser igenom den och fyller i det du/ni samtycker till. Du kan läsa mer om GDPR på vår hemsida.

Lokaler

Adresser:

Besöksadress:

Filaregatan 6A, 242 35 Hörby

Postadress:

Filareg 6A, 242 35 Hörby

Funktioner på skolan

Gå in på hemsidan under kontakt så finns samtlig kontaktinformation till skolans personal